

REF: AUTORIZA COMPRA POR CONVENIO MARCO

RESOLUCIÓN N° 0457

SANTIAGO, 14 SET. 2017

VISTOS:

Lo dispuesto en la Ley N°20.981, de Presupuestos del Sector Público para el año 2017; la Ley N°19.886, de Bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios; el artículo 8 de su reglamento, contenido en el Decreto N° 250 de 2004 del Ministerio de Hacienda; la Resolución 392 de 26 de junio de 2015 que aprueba nuevo Manual de Abastecimiento de la BCN y sus Procedimientos de compra; los acuerdos primero y segundo del Acta N° 12 de la Comisión de Biblioteca de fecha 14 de diciembre de 2012; la Resolución N° 353 de fecha 09 de junio de 2015, que delega facultad de firmar por orden del Director; los formularios de requerimientos de compra Ns° 359-363-366, de fecha 07 de Septiembre de 2017, de la Unidad de Administración General, por la adquisición materiales de oficina para la Biblioteca del Congreso Nacional; las órdenes de compras Ns°: 2020-408-CM17 y 2020-412-CM17; y

CONSIDERANDO:

1.- Que la Jefa de la Unidad de Administración General, del Departamento de Administración y Finanzas, mediante formularios de requerimientos de compras N° 359-363-366, de fecha 7 de septiembre de 2017, que forman parte integrante de la presente Resolución, solicita la adquisición de 60 adhesivos en barra, 60 docenas (720 unidades) de autoadhesivos colores, 2 set (10 rollos) de Papel Plotter Diazol y 2 set (20 rollos) Papel Plotter Diazol M, para uso de los funcionarios en las labores institucionales de la BCN, según valores y detalle señalados en órdenes de compras Ns°: 2020-408-CM17 y 2020-412-CM17.

2.- Que los productos requeridos se encuentran disponibles en el Catálogo de Bienes y Servicios ofrecidos en el Sistema de Información Mercado Público en la modalidad Convenio Marco, acorde a lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto N°250, de 2004, del Ministerio de Hacienda.

3.-Que se cuenta con la disponibilidad presupuestaria;



RESUELVO:

1.- Autorícese la compra, mediante Convenio Marco, a la Empresa **Soluciones Tecnológicas Procad Limitada, Rut N°78.547.010-9**, con la orden de Compra N°**2020-408-CM17**, por la adquisición de 2 set (10 rollos) de Papel Plotter Diazol y 2 set (20 rollos) Papel Plotter Diazol M, para uso de funcionarios en el desarrollo de sus funciones para la Biblioteca del Congreso Nacional, conforme lo previsto en los considerandos de la presente Resolución:

2.- Apruébese el pago a dicho proveedor, por un monto total (Impuesto incluido) de **\$216.723.** (doscientos dieciséis mil setecientos veintitrés pesos), dentro del plazo de 30 días a contar de la fecha de recepción de la factura y previa recepción conforme por parte de Área Requirente.

3.- Autorícese la compra, mediante Convenio Marco, a la Empresa **Dimerc SA., Rut N°96.670.840-9**, con la orden de Compra N°**2020-412-CM17**, por la adquisición de 60 adhesivos en barra y 60 docenas (720 unidades) de autoadhesivos colores, para uso regular de los funcionarios de la Biblioteca del Congreso Nacional, conforme lo previsto en los considerandos de la presente Resolución:

4.- Apruébese el pago a dicho proveedor, por un monto total (Impuesto incluido) de **\$418.108.** (cuatrocientos dieciocho mil ciento ocho pesos), dentro del plazo de 30 días a contar de la fecha de recepción de la factura y previa recepción conforme por parte de Área Requirente.

5.- Impútese este gasto a la Partida 02, Capítulo 03, Programa 01, Subtítulo 22, Ítem 04, Asignación Presupuestaria 001, del Presupuesto vigente de la Biblioteca del Congreso año 2017.

Anótese, comuníquese y archívese.

POR ORDEN DEL DIRECTOR

Felipe Vicencio Eyzaguirre

**FELIPE VICENCIO EYZAGUIRRE
DIRECTOR ADJUNTO**

BIBLIOTECA DEL CONGRESO NACIONAL



[Handwritten signature]
CBT/FAR/MAC/MMV/ADL/col